

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JC Hop (Hanneke)

BIG-registraties: 99913753316

Overige kwalificaties: emdr-basis

Basisopleiding: psychotherapeut

AGB-code persoonlijk: 94011689

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk Rond

E-mailadres: hhop@praktijk rond.nl

KvK nummer: 54746884

Website: www.praktijk rond.nl

AGB-code praktijk: 94055756

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

angst, trauma en stressgerelateerde klachten

stemmingsproblematiek/depressiviteit

eetstoornissen

persoonlijkheidsproblematiek

levensfaseproblematiek

behandelvorm: integratief (met interventies uit verschillende referentiekaders: cgt, schematherapie, emdr, mbt, eft, psychodynamisch)

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Kim van der Heiden

BIG-registratienummer: 29063654116

Medewerker 2

Naam: Barbara Kemps

BIG-registratienummer: 19912556816

Medewerker 3

Naam: Pieter van den Broek

BIG-registratienummer: 49060558101

Medewerker 4

Naam: Hanneke Hop
BIG-registratienummer: 99913753316

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Collega psychologen/psychotherapeuten van Praktijk Rond (interview, bilateraal overleg)
Psychiater Pieter van den Broek
Indien aan de orde met verwijzers zoals huisartsen, individuele verwijzers, GGZ-instellingen
Intervisiegenoten emdr:
Marieke Breuls (29912385425)
Marion Wiethoff

Huisartsenpraktijken:
Gezondheidscentrum Lindenholt te Nijmegen
Medisch Centrum St Anna te Nijmegen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij:
intercollegiale toetsing en behandelinhoudelijk overleg (interview)
op- en afschaling van de hulpverlening (verwijzingen van en naar ggz-instellingen, collega hulpverleners, poh)
consultatie intern/extern
psychiatrisch onderzoek, medicatie-advies, diagnostiek

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten mijn werktijden en bij crisis kunnen cliënten terecht bij huisarts en huisartsenpost zoals gebruikelijk. Er zijn voorts nog geen aparte afspraken gemaakt met huisartsenpost en crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit in het algemeen niet nodig blijkt (screening op crisisgevoeligheid bij aanmelding). Acute crisissituaties komen in praktijk zelden voor. Mocht dit incidenteel wel gebeuren dan wordt contact met huisarts/crisisdienst gelegd. In geval crisisgevoeligheid na screening blijkt/zich ontwikkelt worden hier individuele afspraken over gemaakt en met cliënt vastgelegd.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.praktijk rond.nl/aanmelding-bij-praktijk-rond/vergoeding>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.praktijk rond.nl/aanmelding-bij-praktijk-rond/vergoeding>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie LVVP

t.a.v. mr. N. van den Burg

Postbus 13086

3507 LB Utrecht

Link naar website:

www.lvvp.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

klachtencommissie LVVP

t.a.v. mr. N. van den Burg

postbus 13086

3507 LB Utrecht

Link naar website:

www.lvvp.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Kim van der Heiden

Barbara Kemps

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.praktijk rond.nl/aanmelding-bij-praktijk-rond/wachtl ijst>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De praktijkhouder Kim van der Heiden ontvangt via mail of via telefoon de aanmelding. Kim van der Heiden belt of mailt betreffende cliënt terug en doet via telefoon of mail een korte eerste intake die met name gericht is op uitleg over de wachttijd en een indicatie of cliënt geïndiceerd is voor sggz of bggz.

Vervolgens wordt uitleg gegeven over de verplichte verwijsbrief.

Hierna wordt door Kim van der Heiden contact gezocht met de behandelaar bij wie cliënt terecht kan. Dit wordt getoetst aan de hand van de soort problematiek, de lengte van de wachtl ijst van betreffende behandelaar, en het feit of behandelaar werkt in de gggz of bggz. Tevens dient de behandelaar nog ruimte te hebben om een cliënt van de zorgverzekeraar waarbij hij of zij verzekerd is, in behandeling te nemen.

Hierna legt betreffende behandelaar zelf nogmaals contact met cliënt voor het maken van een eerste afspraak voor het intake gesprek.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: JC Hop (Hanneke)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

In principe wordt diagnose gesteld door ondergetekende. Bij complexe diagnostiek wordt soms psychiater Pieter van den Broek betrokken. Deze ziet cliënt dan ook voor diagnostisch consult. Soms wordt een cliënt besproken in een intervisie met collega's van de praktijk om diagnose te toetsen. Incidenteel wordt een cliënt verwezen voor aanvullende diagnostiek elders.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: JC Hop (Hanneke)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: JC Hop (Hanneke)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij aanvang van de de behandeling wordt uitgelegd hoe het behandeltraject er in grote lijnen uit zal zien. Samen met de client worden behandeldoelen en aanpak vastgesteld. Daarbij bespreek ik met cliënt dat we het verloop van het behandelproces alsook de tevredenheid/ervaringen over de contactname tussen cliënt en mij belangrijke onderwerpen van gesprek in behandeling zijn. Gaandeweg het traject wordt geregeld met cliënt doelen, voortgang en relatie geëvalueerd. Dit gebeurt vooral face to face en vormt een integraal onderdeel van de behandeling. Betrokken familieleden of anderszins naasten worden, op geleide van cliënt en aard van de problematiek, uitgenodigd om een keer bij een sessie aanwezig te zijn en hun visie te geven en informatie te krijgen. Met medeweten en toestemming van cliënt kan eventueel ook telefonisch contact met hen plaatsvinden, maar sterke voorkeur gaat uit naar aanwezigheid in een gezamenlijk gesprek.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Naast het geregeld bespreken van de voortgang in de sessies wordt gebruik gemaakt van ROM-metingen. Resultaten van ingevulde vragenlijsten kunnen worden teruggekoppeld in de sessie.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 3-6 maanden en na een jaar en bij afsluiting van een behandeling. Daarnaast wordt tussendoor geregeld stilgestaan bij de voortgang van het behandelproces en de tevredenheid van de cliënt over het proces en de werkrelatie/therapeutische relatie.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Bij herhaling in behandelsessies (als belangrijk en integraal onderdeel van behandeling), bij afsluiten van behandeling, bij einde/verlengen dbc.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: JC Hop

Plaats: Nijmegen

Datum: 26-12-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja